



АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2025

№ 4/2

г. Фурманов

Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков летом 2025 года

В соответствии с Законом Ивановской области от 10.04.2012 № 21 – ОЗ «Об отдельных гарантиях прав ребенка в Ивановской области», руководствуясь постановлением Правительства Ивановской области от 27.01.2010 №5-п (в действ. ред.) «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в Ивановской области», Постановлением Правительства Ивановской области от 29.11.2024 №591-п «Об установлении в 2025-2027 годах стоимости путевок в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного и круглогодичного действия, стоимости питания в указанных организациях отдыха детей и их оздоровления и расходов по организации питания детей в лагерях дневного пребывания за счет средств областного бюджета», Указом Губернатора Ивановской области от 02.03.2010 №33-уг (в действ. ред.) «Об уполномоченных органах государственной власти Ивановской области на организацию и обеспечение отдыха и оздоровления детей», в целях реализации подпрограммы «Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время», программы «Развитие образования Фурмановского муниципального района», утвержденной постановлением администрации Фурмановского муниципального района от 23.10.2024 №1378 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Фурмановского муниципального района»

п о с т а н о в л я е т:

1. Организовать отдых, оздоровление и занятость детей и подростков летом 2025 года на территории Фурмановского муниципального района.
2. Утвердить состав межведомственной комиссии (далее Комиссия) по принятию летних лагерей дневного пребывания на предмет их готовности к работе летом 2025 года (Приложение 1).
3. Поручить Комиссии провести приемку летних лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций

Фурмановского муниципального района Ивановской области в срок до 28 мая 2025 года.

4. Обеспечить взаимодействие всех заинтересованных лиц и структур при реализации Комплексного межведомственного плана мероприятий, направленного на обеспечение безопасности, профилактику травматизма детей, санитарно-эпидемиологического благополучия в организациях отдыха и оздоровления детей Фурмановского муниципального района Ивановской области (Приложение 2).

5. Начальнику муниципального учреждения отдела образования администрации Фурмановского муниципального района Ивановской области И.Ю. Саломатиной:

5.1. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием детей в течение июня, июля 2025 года на базе образовательных организаций (Приложение 3) в соответствии с Порядком проведения смен лагерей дневного пребывания в муниципальных учреждениях образования Фурмановского муниципального района Ивановской области (Приложение 4), состоящих в Реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Ивановской области.

5.2. Определить приказом МУ отдела образования места дислокации питания воспитанников лагерей дневного пребывания в июне, июле 2025года.

6. Руководителям образовательных организаций:

6.1. Организовать работу по подбору кадров педагогических работников в детские лагеря с дневным пребыванием и контроль за выполнением ими должностных обязанностей.

6.2. Подготовить нормативно-правовую базу работы лагерей дневного пребывания, Программу воспитания и план профилактической работы с учетом возрастных и психологических особенностей детей.

6.3. Организовать на базе лагерей дневного пребывания детей работу профильных групп различной направленности, в том числе смен или групп «Орлята России».

6.4. Организовать в образовательных организациях активное внедрение вариативных форм детского отдыха для незанятых школьников (экскурсий, походов, экспедиций, слетов, творческих недель, квестов и др.).

6.5. Организовать в лагерях дневного пребывания детей двухразовое горячее питание на сумму 151 (сто пятьдесят один) рубля в день на одного ребенка в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20

7. Ответственному секретарю комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Фурмановского муниципального района (Н.Ю. Поляковой):

7.1. Составить списки для набора в лагеря дневного пребывания детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, состоящих на различных видах учета и требующих контроля в каникулярное время со стороны субъектов профилактики.

7.2. Разработать план на летний период с несовершеннолетними, состоящими на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их

прав (МИПР и ВИПР) и отделении по делам несовершеннолетних ОМВД РФ Фурмановского района.

7.3. Оказать содействие в трудоустройстве несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.

8. Организовать военные учебные сборы юношей 10-х классов за счет средств местного бюджета.

9. Рекомендовать руководителям образовательных организаций совместно с филиалом ОГКУ «ЦЗН Ивановской области «Фурмановский» (Е.А.Раджабова) осуществить необходимые меры по организации временных рабочих мест для подростков в возрасте от 14 до 18 лет в количестве 242 человека, в том числе с материальной поддержкой от ОГКУ «Фурмановский ЦЗН» 129 человек.

10. Начальнику МКУ «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» (М.А. Аронец) принять меры к реализации плана мероприятий учреждений культуры по работе с детьми и молодежью в летний период 2025 года.

11. Начальнику МКУ «Отдел спорта администрации Фурмановского муниципального района» (О.В. Куликова) разработать и принять меры к реализации плана спортивно-массовых мероприятий по работе с детьми и молодежью и трудоустройство в летний период 2025 года.

12. Рекомендовать территориальному управлению социальной защиты населения Ивановской области по Фурмановскому муниципальному району (О.Н.Гороховой) осуществлять подбор детей в санаторные и загородные лагеря, согласно разнарядке Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

13. Рекомендовать главному врачу ОБУЗ Фурмановская ЦРБ (А.Г.Альперу):

13.1. Обеспечить координацию и контроль работы по медицинскому обслуживанию детей и подростков в лагерях дневного пребывания на базе образовательных организаций и в дошкольных образовательных организациях в летний период 2025 года.

13.2. Обеспечить своевременное оформление санаторно-курортных карт при направлении детей за пределы Фурмановского муниципального района и организации летнего отдыха в лагерях дневного пребывания.

13.3. Осуществить, без взимания платы, проведение медицинских осмотров подростков при временном трудоустройстве в летний период в образовательные организации (май – август).

14. Рекомендовать отделу надзорной деятельности по Фурмановскому муниципальному району обеспечить контроль за соблюдением Правил пожарной безопасности в лагерях всех типов.

15. Рекомендовать начальнику ОМВД России по Фурмановскому муниципальному району (Е.И.Терехову):

15.1. Принять меры по обеспечению общественного правопорядка и безопасности при перевозках детей всеми видами транспорта к месту расположения организации отдыха и оздоровления детей и обратно, а также в период их пребывания в муниципальных образовательных организациях в период отдыха и оздоровления на территории города и района.

15.2. Совместно с муниципальным учреждением отделом образования администрации Фурмановского муниципального района Ивановской области и другими заинтересованными службами принять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах и дорогах в период каникул.

15.3. Предусмотреть совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, муниципальным учреждением отделом образования администрации Фурмановского муниципального района Ивановской области, иными субъектами профилактики дополнительные меры по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.

16. Установить, что организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков является расходным обязательством Фурмановского муниципального района и осуществляется за счет следующих бюджетных средств.

16.1. Субвенции из бюджета Ивановской области бюджету Фурмановского муниципального района на осуществление государственных полномочий по организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в лагерях дневного пребывания в сумме 126 840,00 (сто двадцать шесть тысяч восемьсот сорок) рублей.

16.2. Субсидии из бюджета Ивановской области бюджету Фурмановского муниципального района на софинансирование расходных обязательств по организации отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания 1 204 980,00 (один миллион двести четыре тысячи девятьсот восемьдесят) рублей.

16.3. Средств бюджета Фурмановского муниципального района в сумме 3 237 937 (три миллиона двести тридцать семь тысяч девятьсот тридцать семь) рублей в том числе:

- на организацию двухразового питания в лагерях дневного пребывания детей – 1 392 069,00 (один миллион триста девяносто две тысячи шестьдесят девять) рублей;

- на занятость несовершеннолетних граждан через устройство в муниципальные образовательные организации – 1 468 677 (один миллион четыреста шестьдесят восемь тысяч шестьсот семьдесят семь) рублей;

- на обеспечение организации активного отдыха, оздоровления детей и подростков направляется 377 191,00 (триста семьдесят семь тысяч сто девяносто один) рубль, в том числе: на проведение учебных сборов учащихся 10-х классов муниципальных образовательных организаций, на проведение акарицидной (противоклещевой) обработки территорий образовательных организаций, на организацию активного отдыха через вариативную форму «Организация тематических недель («квестов»)), экскурсий, экспедиций, туристических слетов», на приобретение расходных материалов для лагерей дневного пребывания и т.п.

16.4. Средства на проведение мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков носят целевой характер, расходование их на иные цели не допускается. Ответственность за их целевое использование возлагается на МУ отдел образования и подведомственные ему муниципальные учреждения образования.

Обязанности предоставления отчета о расходовании субвенций и субсидий по форме и в сроки, установленные Департаментом социальной защиты населения Ивановской области, возложить на муниципальное учреждение отдел образования администрации Фурмановского муниципального района Ивановской области.

16.5. Кроме бюджетных средств на организацию отдыха и оздоровления детей направляется родительская плата за питание детей в лагерях дневного пребывания автономных и бюджетных учреждений дополнительного образования, в сумме 53 907,00 (пятьдесят три тысячи девятьсот семь) рублей.

16.6. Считать средства субсидии на организацию отдыха детей в каникулярное время в части организации двухразового питания в лагерях дневного пребывания Фурмановского муниципального района в сумме 1 204 980 (один миллион двести четыре тысячи девятьсот восемьдесят) рублей софинансированием к средствам местного бюджета на организацию питания в лагерях дневного пребывания в сумме 1 392 069 (один миллион триста девяносто две тысячи шестьдесят девять) рублей.

17. Установить стоимость путевки в лагерь дневного пребывания на одного ребенка 3171 (три тысячи сто семьдесят один) рубль.

18. Установить размер родительской платы в лагерях дневного пребывания, организованных за счет средств местного бюджета на базе муниципальных образовательных учреждений Фурмановского муниципального района, в размере 10 % от стоимости путевки (3171 рубль) или 317,10 (триста семнадцать) рублей 10 коп.

19. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений, организаций Фурмановского муниципального района, совместно с представителями профсоюзных организаций, использовать имеющиеся возможности по организации оздоровления и отдыха детей работающих граждан в летний период.

20. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Фурмановского муниципального района, председателя координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков С.А.Окунева.

**Врип Главы Фурмановского
муниципального района**

О.В.Куранова

Приложение 1
к постановлению администрации
Фурмановского муниципального района
от 04.04.2025 № 4-12

**Состав межведомственной комиссии
по принятию летних лагерей на предмет их готовности к работе
в 2025 году**

И.Ю.Саломатина – начальник МУ отдела образования, председатель комиссии;

Л.А.Давыдова – заместитель начальника МУ отдела образования, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Е.Е. Дементьева – эксперт 2 категории МУ отдела образования;

А.В. Лаврова – начальник ОДН ОМВД России по Фурмановскому району (по согласованию);

Д.Г.Залевский—начальник ОГИБДД ОМВД России по Фурмановскому району (по согласованию);

Е.В.Лебедева – заместитель главного врача по детству ОБУЗ Фурмановская ЦРБ (по согласованию);

Н.Ю. Полякова – ответственный секретарь КДН и ЗП при администрации Фурмановского муниципального района;

Д.А.Назаров - Начальник Фурмановского ОВО филиала ФГКУ УВО ВНГ России по Ивановской области (по согласованию);

М.А.Тихонов - представитель ООО «ФудСтар»

Приложение 2
к постановлению администрации
Фурмановского муниципального района
от 04.04.2025 № 482

**Комплексный план мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности, профилактику травматизма
детей, санитарно-эпидемиологического благополучия в организациях
отдыха и оздоровления детей Фурмановского муниципального района
Ивановской области**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки реализации
1. Мероприятия по обеспечению безопасных условий пребывания детей в организациях отдыха и оздоровления			
1.1.	Актуализация Паспортов безопасности образовательных организаций	Руководители МОУ	До 26.05.2025г.
1.2.	Исполнение планов-заданий организациями отдыха и оздоровления	Образовательные организации на базе которых будут функционировать лагеря дневного пребывания	Ежегодно Январь - май
1.3.	Проведение противопожарных профилактических обследований на предмет соблюдения требований пожарной безопасности	Отдел надзорной деятельности по Фурмановскому муниципальному району Образовательные организации на базе которых будут функционировать лагеря дневного пребывания	Ежегодно до 1 апреля
1.4.	Проведение приемки лагерей с дневным пребыванием муниципальной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей	Муниципальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей	Ежегодно до 28 мая
1.5.	Проведение плановых и оперативных проверок лагерей дневного пребывания муниципальной межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Фурмановском районе	Муниципальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей	Ежегодно (регулярные проверки – 1 раз в смену, оперативные – при необходимости)
1.6.	Реализация комплекса мер по охране общественного порядка и антитеррористической		

	защищенности в местах отдыха и оздоровления детей		
1.6.1	Проведение инвентаризации организации отдыха и оздоровления на предмет определения объектов, находящихся под охраной негосударственных структур	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно
1.6.2.	Ограждение территорий образовательных организаций, осуществляющих отдых, оздоровление и занятость детей в Фурмановском районе	Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно
1.6.3.	Проверка сотрудников педагогических коллективов и технического персонала организаций отдыха и оздоровления на соблюдение требований ст. 351.1 Трудового Кодекса РФ в части ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере организации отдыха и оздоровления с участием несовершеннолетних лиц, ранее привлекавшихся к уголовной ответственности	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно Май - август
1.6.4	Организация экстренной связи с руководителями организаций осуществляющих отдых, оздоровление и занятость детей с ОМВД РФ по Фурмановскому району с целью информирования о совершенных противоправных фактах и других чрезвычайных происшествиях	Руководители организаций отдыха и оздоровления ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно июнь - август
1.6.5.	Организация проверок организаций осуществляющих отдых, оздоровление и занятость детей на предмет антитеррористической защищенности	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно Июнь - август
1.6.6.	Обеспечение ежедневного контроля за состоянием правопорядка в организациях отдыха и оздоровления	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно Июнь - август
1.6.7	Проведение мониторинга информации о пребывании в организациях отдыха и оздоровления несовершеннолетних, являющихся жителями других регионов	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно Июнь - август

1.6.8	Проведение разъяснительных бесед с персоналом организаций отдыха и оздоровления детей на предмет профилактики совершения правонарушений детьми и в отношении них, соблюдения требований по сохранности их имущества	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно Июнь - август
1.6.9	Проведение профилактических бесед и тематических мероприятий с детьми по вопросам профилактики совершения правонарушений, соблюдения дисциплины, а также направленных на предупреждение фактов гибели, травмирования и самовольных уходов	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно Июнь - август
1.6.10.	Проверки лиц, состоящих на профилактических учетах в ОМВД РФ по Фурмановскому району и проживающих в непосредственной близости от организаций отдыха и оздоровления	ОМВД РФ по Фурмановскому району	Ежегодно Июнь - август
1.6.11	Организация проверок торговых точек вблизи организаций отдыха и оздоровления по пресечению фактов продажи несовершеннолетним спиртосодержащей и алкогольной продукции	ОМВД РФ по Фурмановскому району(по согласованию)	Ежегодно
1.6.12	Обеспечение безопасности детей при организации перевозки организованных групп детей к местам отдыха и обратно в соответствии с правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 23 сентября 2020 г. N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами"	ОМВД РФ по Фурмановскому району (по согласованию)	Ежегодно При поступлении заявок
1.6.13	Обеспечение проверки технического состояния транспортных средств, осуществляющих организованные перевозки групп детей к местам отдыха, а также водителей, осуществляющий данный вид деятельности	ОМВД РФ по Фурмановскому району (по согласованию)	Ежегодно При поступлении заявок
1.6.14	Контроль за организацией летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних, состоящих	КДН и ЗП при администрации Фурмановского	Ежемесячно Июнь - август

	на различных видах учета в системе профилактики	муниципального района Образовательные организации	
1.7.	Реализация мер, направленных на обеспечение пожарной безопасности		
1.7.1	Обеспечение соблюдения требований пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством	Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно
1.7.2	Создание добровольной пожарной дружины	Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно
1.7.3	Актуализация Планов эвакуации из организаций отдыха, оздоровления детей в случае возникновения угрозы жизни и здоровья	Администрация Фурмановского муниципального района МУ отдел образования Образовательные организации на базе которых будут функционировать лагеря дневного пребывания	Ежегодно
1.7.4.	Обеспечение обслуживающего персонала индивидуальными средствами защиты	Организации отдыха и оздоровления Администрация Фурмановского муниципального района	Постоянно
1.7.5.	Проведение «Дней пожарной безопасности» в организациях отдыха и оздоровления	Отдел надзорной деятельности по Фурмановскому муниципальному району 10 ПСЧ 1ПСО ФПС ГУ МЧС России по Ивановской области МУ отдел образования МКУ «Отдел спорта» администрации Фурмановского муниципального района	Ежегодно Июнь - август
1.7.6.	Организация профилактических визитов в организации отдыха и оздоровления детей в целях осуществления надзора за соблюдением требований пожарной безопасности	Отдел надзорной деятельности по Фурмановскому муниципальному району (по согласованию)	Ежегодно Апрель - июнь
2. Мероприятия по профилактике травматизма в организациях отдыха и оздоровления			
2.1	Обеспечение контроля за качеством спортивных площадок и спортивного инвентаря, используемых при организации отдыха и оздоровления	Муниципальная межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей	Ежегодно (в период приемки организации отдыха и оздоровления)
2.2.	Проведение испытаний	Организации отдыха и	Ежегодно

	(обследований) спортивных комплексов, площадок, инвентаря на вопрос пригодности к проведению массовых спортивно-оздоровительных мероприятий, соревнований, тренировок	оздоровления Администрация Фурмановского муниципального района МУ отдел образования МКУ «Отдел спорта»	
2.3.	Обеспечение страхования детей во время их пребывания в организациях отдыха и оздоровления	Организации отдыха и оздоровления Администрация Фурмановского муниципального района МУ отдел образования	Ежегодно (по согласованию с родителями)
2.4.	Проведение инструктажей по технике безопасности для персонала и детей, находящихся в организациях отдыха и оздоровления	Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно
2.5.	Обеспечение безопасности на водных объектах	Администрация Фурмановского муниципального района Отдел ГО и ЧС	Ежегодно Июнь - август
2.5.1.	Организация спасательных постов и условий для оказания первой помощи в местах купания	Администрация Фурмановского муниципального района Отдел ГО и ЧС	Ежегодно Июнь - август
2.5.2.	Проведение инструктажей для персонала организаций отдыха и оздоровления по технике безопасности на водных объектах, оказания первой помощи	Администрация Фурмановского муниципального района Отдел ГО и ЧС	Ежегодно Июнь - август
2.5.3.	Проведение профилактических бесед с детьми по предотвращению несчастных случаев на воде	Администрация Фурмановского муниципального района Отдел ГО и ЧС Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно Июнь - август
2.5.4.	Организация выездов Центров здоровья в организации отдыха и оздоровления с целью проведения школ здоровья «Профилактика никотиновой зависимости и алкоголизма в подростковом возрасте», «Профилактика травматизма»	ОБУЗ Фурмановская ЦРБ Детская поликлиника Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно Июнь - август
2.5.5.	Организация работы врача-нарколога в оздоровительные организации с целью проведения лекций и бесед по профилактике и последствиях употребления психо-активных веществ, курения табака и употребления алкоголя	ОБУЗ «Ивановский областной наркологический диспансер» Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно Июнь - август

3. Мероприятия по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия в

организациях отдыха и оздоровления			
3.1.	Проведение противоклещевых обработок, мероприятий по борьбе с грызунами в местах размещения организаций отдыха и оздоровления	Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно
3.2.	Организация питания детей в соответствии с действующим санитарным законодательством	Организации отдыха и оздоровления Администрация Фурмановского муниципального района МУ отдел образования	Ежегодно
3.3	Обеспечение бесперебойной работы холодильного и технологического оборудования в местах питания организаций отдыха и оздоровления	Организации отдыха и оздоровления на базе которых организовано питание детей Администрация Фурмановского муниципального района МУ отдел образования	Ежегодно
3.4	Организация качественного водоснабжения и обеспечение качества питьевой воды	Организации отдыха и оздоровления Администрация Фурмановского муниципального района МУ отдел образования	Ежегодно
3.5.	Организация медицинского сопровождения организаций отдыха и оздоровления детей	ОБУЗ Фурмановская ЦРБ Детская поликлиника	Ежегодно
3.6.	Обеспечение маркировки кухонного инвентаря, производственных столов, моечных ванн и другого инвентаря пищеблоков, санитарных узлов	Организатор питания	Ежегодно
3.7.	Обеспечение ведения медико-санитарной документации	ОБУЗ Фурмановская ЦРБ Детская поликлиника	Ежегодно
3.8.	Обеспечение контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических норм и правил в организациях отдыха и оздоровления	Территориальный отдел Роспотребнадзора по Ивановской области в г. Фурманове, Фурмановском и Приволжском районах	Ежегодно
4. Организационное, кадровое, информационно-методическое обеспечение организаций отдыха и оздоровления			
4.1.	Комплектование организаций отдыха и оздоровления педагогическими кадрами, имеющими уровень подготовки, соответствующий квалификационным характеристикам должностей	Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно

	работников образования		
4.2.	Прохождение обучения педагогов организаций отдыха и оздоровления по вопросам организации воспитательной работы с детьми	Организации отдыха и оздоровления	Ежегодно
4.3.	Проведение методических семинаров для воспитателей организаций отдыха и оздоровления по вопросам обмена опытом по вопросам организации воспитательной работы с детьми	МУ отдел образования администрации Фурмановского муниципального района Муниципальный координатор РДДМ «Движение первых»	Ежегодно
4.4.	Подготовка вожатых из числа детей-волонтеров, членов школьного актива.	Муниципальный координатор по обеспечению деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.	Ежегодно
4.5	Разработка плана и проведение культурно-массовых мероприятий в местах дислокации организаций отдыха и оздоровления в местах массового пребывания детей из организаций отдыха и оздоровления	МКУ «Отдел культуры администрации Фурмановского муниципального района» Сельские дома культуры	Июнь - август
4.6	Разработка плана и проведение спортивно-массовых мероприятий в местах дислокации организаций отдыха и оздоровления в местах массового пребывания детей из организаций отдыха и оздоровления	МКУ «Отдел спорта» администрации Фурмановского муниципального района	Июнь - август
4.7.	Содействие подбору и направлению в организации отдыха и оздоровления детей квалифицированного медицинского персонала	ОБУЗ Фурмановская ЦРБ Детская поликлиника (по согласованию)	Ежегодно
4.8.	Размещение на сайтах образовательных организаций, осуществляющих отдых и оздоровление детей, сайтах МУ отдела образования, администрации Фурмановского муниципального района информации о работе организаций отдыха и оздоровления детей в летний	Администрация Фурмановского муниципального района МУ отдел образования МКУ «Отдел культуры» МКУ «Отдел спорта»	Постоянно

	период		
4.9.	Участие в областном конкурсе «Мы – за здоровый образ жизни»	Организации отдыха и оздоровления МУ отдел образования администрации Фурмановского муниципального района	Ежегодно
4.10.	Организация вариативных форм летнего отдыха детей (организация квестов, экскурсий, походов экспедиций, праздников двора, спортивных мероприятий)	МУ отдел образования администрации Фурмановского муниципального района МКУ «Отдел культуры» МКУ «Отдел спорта» КДН и ЗП Образовательные организации.	Июнь - август
4.10.	Обеспечение работы «горячей линии» Летний отдых. Родительский контроль	Администрация Фурмановского муниципального района Районный Совет родительской общественности	Ежегодно Май - сентябрь (сентябрь – итоги)

Приложение № 3
к постановлению администрации
Фурмановского муниципального района
от _____ 2025 № _____

Лагеря дневного пребывания, планируемые к организации в 2025 году в Фурмановском муниципальном районе

№ п/п	Полное наименование учреждения	Адрес фактический и юридический, контактные телефоны, адрес электронной почты	смены		Количество детей в смену	
			1-я смена	2-я смена	1-я смена	2-я смена
1	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 1 города Фурманова (МОУ СШ № 1)	г. Фурманов, ул. Тимирязева, д. 42, 2-50-75 fursosh1@mail.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	с 02.07.25 по 25.07.25	132	116
2	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 3 города Фурманова (МОУ СШ № 3)	г. Фурманов, ул. Пролетарская, д. 7, 2-11-15 soh3_furmanov@mail.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	с 02.07.25 по 25.07.25	66	58
3	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 7 города Фурманова (МОУ СШ № 7)	г. Фурманов, ул. Возрождения, д. 40, 3-42-27 School7-furmanov@mail.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	с 02.07.25 по 25.07.25	80	58
4	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения основной школы № 8 города Фурманова (МОУ ОШ № 8)	г. Фурманов, ул. Нижний Двор, д. 28, 2-11-47 Shk-8000000@yandex.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	с 02.07.25 по 25.07.25	30	25

5	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения Иванковская средней школы Фурмановского района (МОУ Иванковская СШ)	Фурмановский район, д. Иванково, д. 54, 90-171 ivshkola2007@yandex.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	0	28	0
6	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения Хромцовской основной школы Фурмановского района (МОУ Хромцовская ОШ)	Фурмановский район, с. Хромцово, д. 11, 98-239 khr-shkola@yandex.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	0	20	0
7	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения Дуляпинской основной школы Фурмановского района (МОУ Дуляпинская ОШ)	Фурмановский район, с. Дуляпино, ул. Больничная, д. 5, 96-330 dulapino- skool39@rambler.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	0	20	0
8	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального общеобразовательного учреждения Панинской начальной школы Фурмановского района (МОУ Панинская НШ)	Фурмановский район, д. Панино, д. 74, 92-175 shkolapanino1@rambler.ru,	с 02.06.25 по 27.06.25	0	12	0
9	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования Центра детского творчества города Фурманова (МАУ ДО ЦДТ)	г. Фурманов, ул. Тимирязева, д.32 2-57-12 cdt-f@mail.ru,	с 02.06.25 по 27.06.25	с 02.07.25 по 25.07.25	65	60
10	Лагерь дневного пребывания детей на базе муниципального автономного учреждения дополнительного образования детско – юношеская спортивная школа города Фурманова (МАУ ДО ДЮСШ)	г. Фурманов, ул. Возрождения, 10А 3-42-08 dysh-furm@mail.ru	с 02.06.25 по 27.06.25	с 02.07.25 по 25.07.25	76	30

	ВСЕГО	876			529	347
--	--------------	------------	--	--	------------	------------

**Порядок
проведения смен лагерей дневного пребывания
в муниципальных учреждениях образования Фурмановского
муниципального района**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения смен лагерей дневного пребывания в муниципальных учреждениях образования Фурмановского муниципального района (далее – Порядок) определяет условия проведения смен лагерей дневного пребывания (далее – ЛДП) в муниципальных учреждениях образования Фурмановского муниципального района (далее – учреждения), осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

1.2. В своей деятельности ЛДП руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Ивановской области, настоящим Порядком, а также актами учредителя.

1.3. ЛДП осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Ивановской области и органами местного самоуправления Фурмановского муниципального района в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.4. Предметом деятельности ЛДП являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.5. Руководитель и работники ЛДП несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

1.6. Смена ЛДП проводится для детей с 6 лет до 15 лет включительно на период летних каникул решением организатора смены по согласованию с руководством учреждения организации, на базе которого проводится смена учреждения.

Программа содержания деятельности смены ЛДП должна соответствовать возрастным особенностям участников смены.

1.7. Дети направляются в школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере

При комплектовании смены ЛДП первоочередным правом

пользуются обучающиеся, воспитанники из категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Комплектование специализированных (профильных) групп на базе ЛДП осуществляется, в первую очередь, из победителей и призеров предметных муниципальных, региональных и зональных олимпиад, смотров, творческих конкурсов, фестивалей, спортивных соревнований, активистов детских и молодежных объединений, а также обучающихся, воспитанников, достигших наивысших результатов в образовательной и творческой деятельности в рамках системы общего и дополнительного образования детей.

Деятельность детей в ЛДП организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.

1.8. Целями деятельности школьного лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

1.9. ЛДП:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям ЛДП.

ЛДП вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

II. Организация и основы деятельности смены ЛДП

2.1. Смена ЛДП в зависимости от направленности проводится, как правило, на стационарной базе - на базе общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей.

Места организации досуговой деятельности ЛДП определены в постановлении администрации Фурмановского муниципального района.

2.2. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы ЛДП должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

ЛДП может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности ЛДП.

2.3. Питание воспитанников организуется в столовой учреждения, в которой открыта смена ЛДП, или по согласованию с территориальными отделами госсанэпиднадзора, в другом образовательном учреждении, согласно мест дислокации столовых для организации питания воспитанников смен ЛДП, утвержденных приказом МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района.

2.4. Оказание медицинской помощи детям в ЛДП осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

III. Кадры, условия труда работников

3.1. Руководитель (начальник) смены ЛДП назначается приказом руководителя образовательного учреждения на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

3.2. Подбор кадров для проведения смены ЛДП осуществляет руководитель образовательного учреждения и начальник смены ЛДП.

3.3. Руководитель (директор, начальник) смены ЛДП:

- обеспечивает общее руководство деятельностью смены ЛДП, издает приказы и распоряжения по смене ЛДП;

- разрабатывает и утверждает должностные обязанности работников смены ЛДП, знакомит их с условиями труда; проводит (с регистрацией в

специальном журнале) инструктаж персонала смены по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с воспитанниками; составляет график выхода на работу персонала смены ЛДП;

- создает безопасные условия для проведения смены, предоставления оздоровительных и образовательных услуг, обеспечения занятости воспитанников, их деятельности;

- несет ответственность за организацию питания воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены ЛДП.

3.4. Воспитатель отряда, педагог дополнительного образования, тренер – преподаватель, медицинский работник несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья воспитанников ЛДП.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы во время проведения смены ЛДП, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.6. Допуск сотрудников к работе в ЛДП осуществляется на основании Перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, утвержденного приказом Министерства здравоохранения РФ № 29-н (Приложение к Порядку) от 28.01.2021 «Об утверждении Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»

3.7. При приеме на работу в ЛДП работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.

3.8. Для педагогического работника, закрепленного за определенным отрядом смены ЛДП, местом работы может являться как учреждение, в которое принят работник, так и учреждение (место организации досуга), указанное в постановлении администрации Фурмановского муниципального района. Конкретное место работы работника оговаривается в приказе руководителя (директора) образовательного учреждения, на базе которого организован ЛДП.